



# Кейс **WFlow**: ОТ ИДЕИ ДО ВЫХОДА НА РЫНОК

Как создать свою систему управления  
задачами, проектами и командами



Михаил Селедцов,  
заместитель директора InEx

# Мы не планировали запускать продукт...

...НО МЫ СТОЛКНУЛИСЬ С ДРАМОЙ



Низкое качество ПО



Низкая скорость поставки и ее нестабильность



Недовольный заказчик



Недополученная прибыль

# Мы не планировали запускать продукт...

...но другие не подошли

Мы решили управлять задачами – и использовали таск-трекер №1 в мире

Вручную выставляли очередность задач

Увещевали каждого сотрудника списывать время

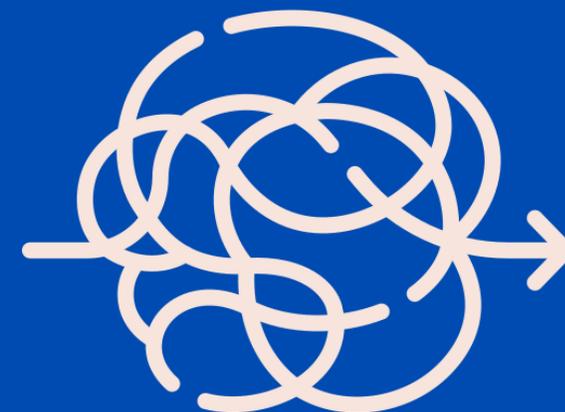
Сотрудники даже стали писать об этом стихи

Планировали каждый день по каждому сотруднику



Отдельная задача решилась лучше,

но везде, где наших усилий не хватало, продолжал царить хаос



# Решением стал WFlow Process

Task-трекер, в котором есть **все необходимое**

**1** Доски

Доски верхнего уровня и дочерние, с любым набором этапов для каждой

**2** Задачи разных типов с любым набором полей

Под каждый вид работ можно создать свои типы задач, а для каждого типа задач – свой уникальный набор полей

**3** Связи

Задачи разных проектов можно связывать друг с другом любым набором связей

**4**

Комментарии, активность и обмен файлами

Можно обсуждать задачу, видеть историю действий и обмениваться файлами

**5**

Ролевая модель

Можно гибко настраивать доступ к работе с досками и задачами

**И немного больше 😊**

# Правила, статистика и аналитика



## Живые правила

Вместо бумажных должностных инструкций – интерактивные правила выполнения задач



## Изменения на основе данных

Встроенный учет и анализ блокировок для выбора оптимального места улучшений



## Фокус на t2m

Прозрачность времени цикла и стадии по каждой задаче с индикацией проблемных мест

Годовой прирост прибыли

**+ 25%**

Время решения задач

**Сократилось вдвое**

Число закрываемых задач

**Выросло на 40%**

# Доски, контроль и **совместная** работа

- Доски верхнего уровня: видно статус каждой задачи
- Дочерние доски: команды/отделы работают с подзадачами
- Для каждого вида доски – любой набор этапов

The image displays a project management dashboard with a grid of work items (CWP). The top navigation bar includes tabs for 'КВП', 'Истории КВП', 'Баги КВП', 'Адаптер', 'xNEW', 'Trinity', 'Green', 'Atom', 'Red', and 'NPASS'. Below this, there are filters for 'II квартал-23' and 'III квартал-23'. The main area shows a list of tasks, each with a title, description, project name, and status indicators (like '6 дней' or '3 дня').

**CWP-19907** SP. Реализовать сервис request-data-extractor (6) **Разработка** Готово к регрессу (6/17)

Разработчики. Цели на сегодня  
уточнить структуру таблицы entity 20149,20150, 20151  
План принятия МР 18.08.2023  
Проект КВП

- CWP-20147** wiki - описание компонента (request-data-extractor) (6 дней, 0)
- CWP-20148** test (6 дней, 0)
- CWP-20149** БД заполнить таблицы первичным набором данных (6 дней, 0)
- CWP-20150** Создать сервис request-data-extractor (6 дней, 0)
- CWP-20151** request-data-extractor Создать экстракторы для сервиса (3 дня, 0)
- CWP-20152** Создать задачу девопсам на инициализацию сервиса request-data-extractor (6 дней, 0)
- CWP-20201** Адаптер. Название пакета страховых услуг (6 дней, 0)

Other visible tasks include CWP-20198, CWP-20094, CWP-19211, CWP-18668, CWP-19339, and CWP-19908.

# Чек-листы для задач и этапов

Можно создать чек-листы, без выполнения которых сотрудники задачу закрыть не смогут  
Чек-листы подскажут, что еще нужно доделать, с кем согласовать, что проверить  
В задаче видно, что и кем из чек-листа выполнено, а что еще осталось

The screenshot displays a task management interface with two task cards, 'onb-4' and 'onb-5', and a modal window titled 'Критерии перехода' (Transition Criteria). The modal window lists criteria for task completion, with checkboxes indicating their status. A 'Выбрать все' (Select all) button is present in the modal. The task cards show details such as the task name, assignee, and dates. The 'onb-4' card shows a task assigned to Екатерина Шашкова with a due date of 07.08.2023. The 'onb-5' card shows a task assigned to Екатерина Шашкова with a due date of 10.08.2023. The modal window lists the following criteria:

- дата выхода определена (date of exit determined) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20
- график работы согласован (work schedule agreed)
- список документов для трудоустройства с кандидатом согласован (list of documents for employment with candidate agreed) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20
- данные в Список ИнЭкса внесены (data entered in the InExa list) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 15:04
- письмо руководителю про нового сотрудника ушло (letter to the manager about the new employee sent)
- задача на девопсов поставлена (task for devops assigned)
- страница сотрудника в вики создана (employee page in wiki created) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:29
- совместное письмо на нового сотрудника и главбуха отправлено (joint letter to the new employee and chief accountant sent) - Екатерина Шашкова 10.08.2023, 10:09
- определены команда и куратор (team and curator determined) - Екатерина Шашкова 08.08.2023, 14:11

The task cards also show a 'Ждем выхода' (Waiting for exit) status and a 'Выбрать все' (Select all) button. The 'onb-4' card shows a task assigned to Богатырева Анастасия with a due date of 19.06.2023. The 'onb-5' card shows a task assigned to Богатырева Анастасия with a due date of 14.09.2023. The modal window lists the following criteria:

- дата выхода определена (date of exit determined) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20
- график работы согласован (work schedule agreed)
- список документов для трудоустройства с кандидатом согласован (list of documents for employment with candidate agreed) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20
- данные в Список ИнЭкса внесены (data entered in the InExa list) - Екатерина Шашкова 07.08.2023, 14:20

# Индикаторы **проблемных** мест

Для каждой задачи работают индикаторы:  
сколько времени она находится на конкретном этапе –  
и сколько на всем пути решения

Чем дольше решается задача,  
тем **краснее** будет индикатор:  
можно обращать внимание  
только на проблемные места

The screenshot displays a dashboard with a grid of task cards. Each card contains the following information:

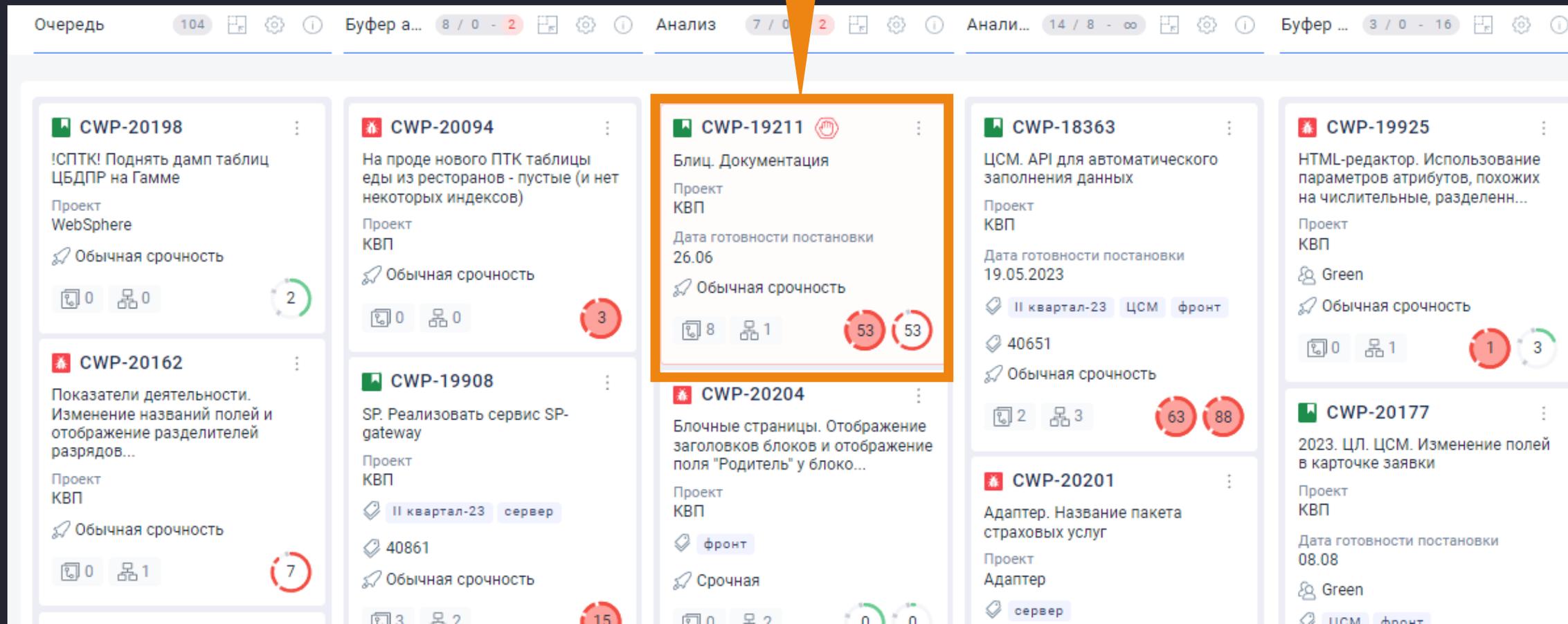
- Task ID:** CWP-XXXX
- Title:** Brief description of the task.
- Project:** Name of the project (e.g., WebSphere, КВП).
- Priority/Status:** Indicated by a colored icon (green for normal, red for critical).
- Progress Indicators:** A set of icons (document, person) and a circular gauge showing the current value.

Three orange callout circles highlight specific indicators:

- Circle 1:** Points to the green gauge with the number '2' for task CWP-20198.
- Circle 2:** Points to the red gauge with the number '3' for task CWP-20094.
- Circle 3:** Points to the red gauge with the number '63' for task CWP-18363.

# Блокировки задач

Блокировка на задаче сигнализирует, что возникло препятствие в работе: это еще один знак, что с задачей нужна помощь. Такие узкие места можно анализировать в отчете по блокировкам.



The screenshot shows a dashboard with a top navigation bar and a grid of task cards. The navigation bar includes sections like 'Очередь' (Queue) with 104 items, 'Буфер а...' (Buffer a...) with 8/0-2, 'Анализ' (Analysis) with 7/0-2, 'Анали...' (Analysis...) with 14/8-∞, and 'Буфер ...' (Buffer ...) with 3/0-16. Each section has icons for settings, information, and a refresh button. The task cards are arranged in a grid. The card for 'CWP-19211' is highlighted with an orange border and a callout bubble. This card has a red 'X' icon in the top right corner, indicating a block. The task details are: 'Блиц. Документация' (Blitz. Documentation), Project 'КВП', 'Дата готовности постановки 26.06' (Submission completion date 26.06), and 'Обычная срочность' (Normal priority). It shows 8 tasks, 1 sub-task, and two red circles with the number 53. Other cards include 'CWP-20198' (WebSphere project, 2 tasks), 'CWP-20094' (КВП project, 3 tasks), 'CWP-18363' (КВП project, 63 and 88 tasks), 'CWP-19925' (HTML-editor project, 1 and 3 tasks), 'CWP-20162' (КВП project, 7 tasks), 'CWP-19908' (КВП project, 15 tasks), 'CWP-20204' (КВП project, 0 and 2 tasks), and 'CWP-20177' (КВП project, 0 and 1 tasks).

Task ID	Project	Description	Priority	Tasks	Sub-tasks	Block Count
CWP-20198	WebSphere	!СПТК! Поднять дампы таблиц ЦБДПР на Гамме	Обычная срочность	0	0	2
CWP-20094	КВП	На проде нового ПТК таблицы еды из ресторанов - пустые (и нет некоторых индексов)	Обычная срочность	0	0	3
CWP-19211	КВП	Блиц. Документация	Обычная срочность	8	1	53
CWP-18363	КВП	ЦСМ. API для автоматического заполнения данных	Обычная срочность	2	3	63, 88
CWP-19925	КВП	HTML-редактор. Использование параметров атрибутов, похожих на числительные, разделенн...	Обычная срочность	0	1	1, 3
CWP-20162	КВП	Показатели деятельности. Изменение названий полей и отображение разделителей разрядов...	Обычная срочность	0	1	7
CWP-19908	КВП	SP. Реализовать сервис SP-gateway	Обычная срочность	3	2	15
CWP-20204	КВП	Блочные страницы. Отображение заголовков блоков и отображение поля "Родитель" у блоко...	Срочная	0	2	0, 0
CWP-20177	КВП	2023. ЦЛ. ЦСМ. Изменение полей в карточке заявки	Обычная срочность	0	1	0, 1

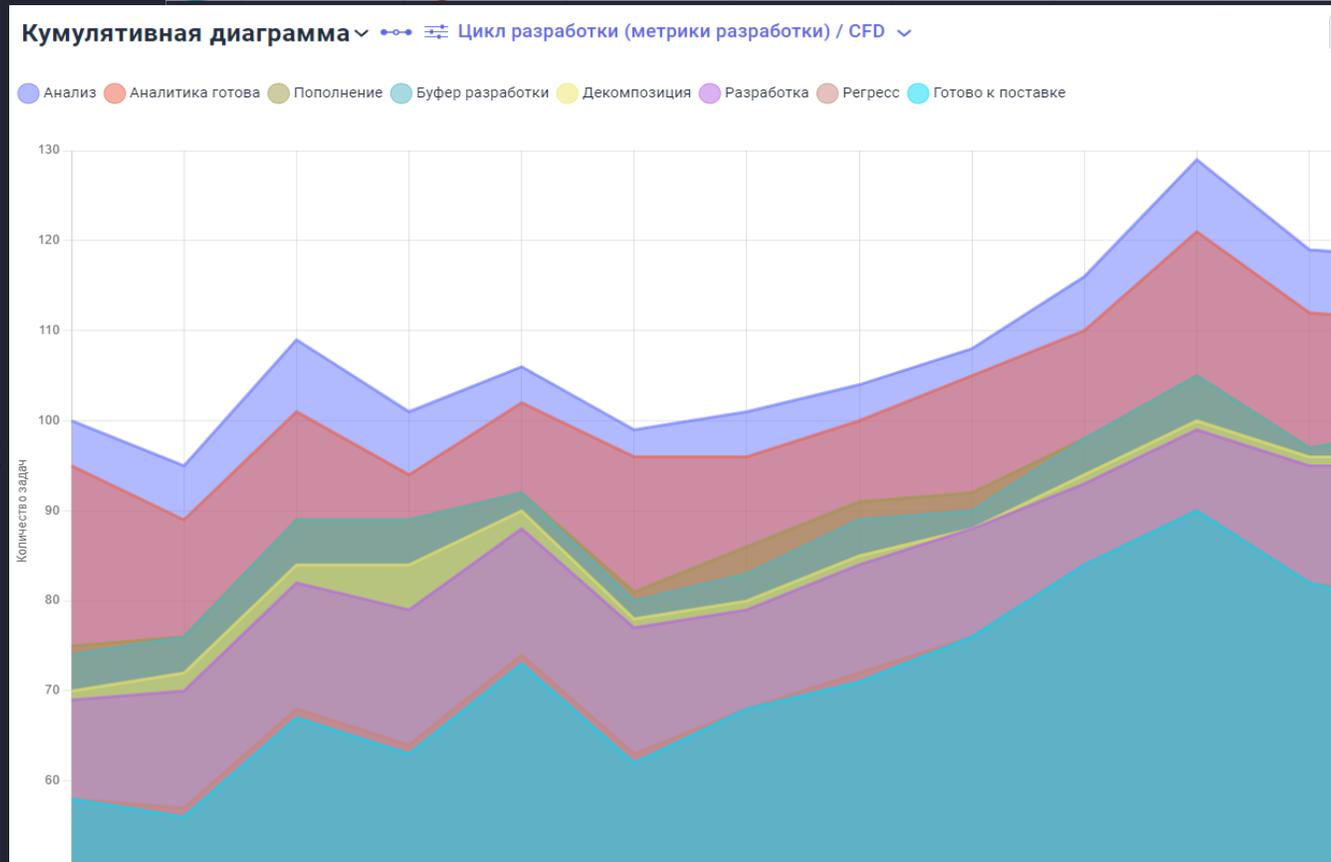
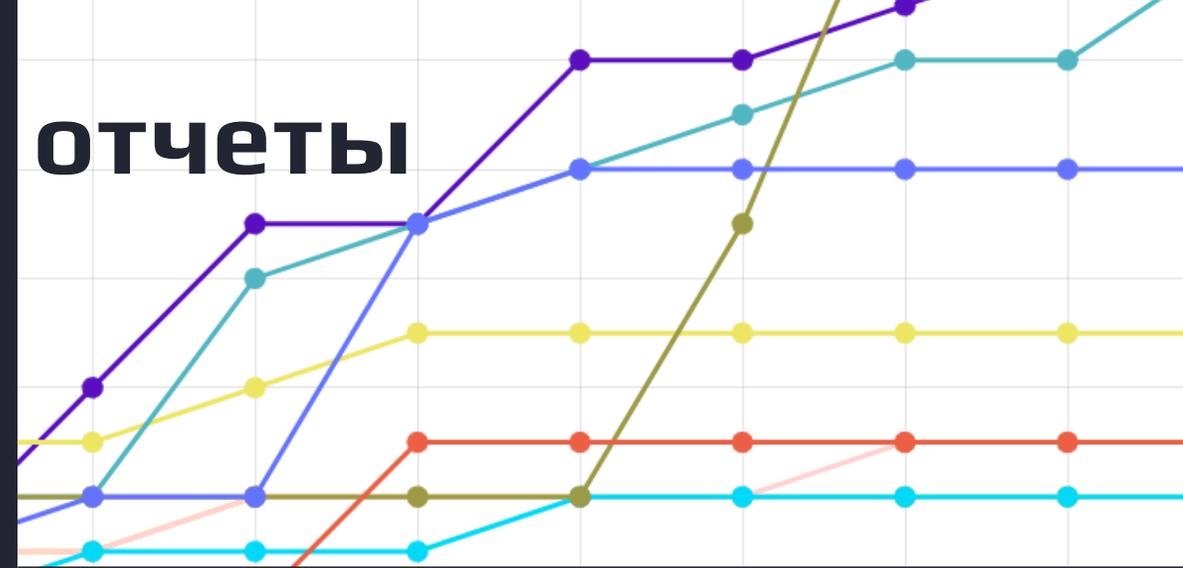
# Аналитика, метрики и отчеты

Расширенный набор метрик и графиков:

- график сгорания;
- накопительная диаграмма потока;
- диаграмма старения;
- время цикла;
- диаграмма мощности

И уникальная аналитика:

- сводный отчет по блокировкам:
  - какие блокиеры самые частые;
  - сколько времени на них теряется;
  - на какие задачи ставятся
- динамика блокировок:
  - потери времени по каким блокировкам растут



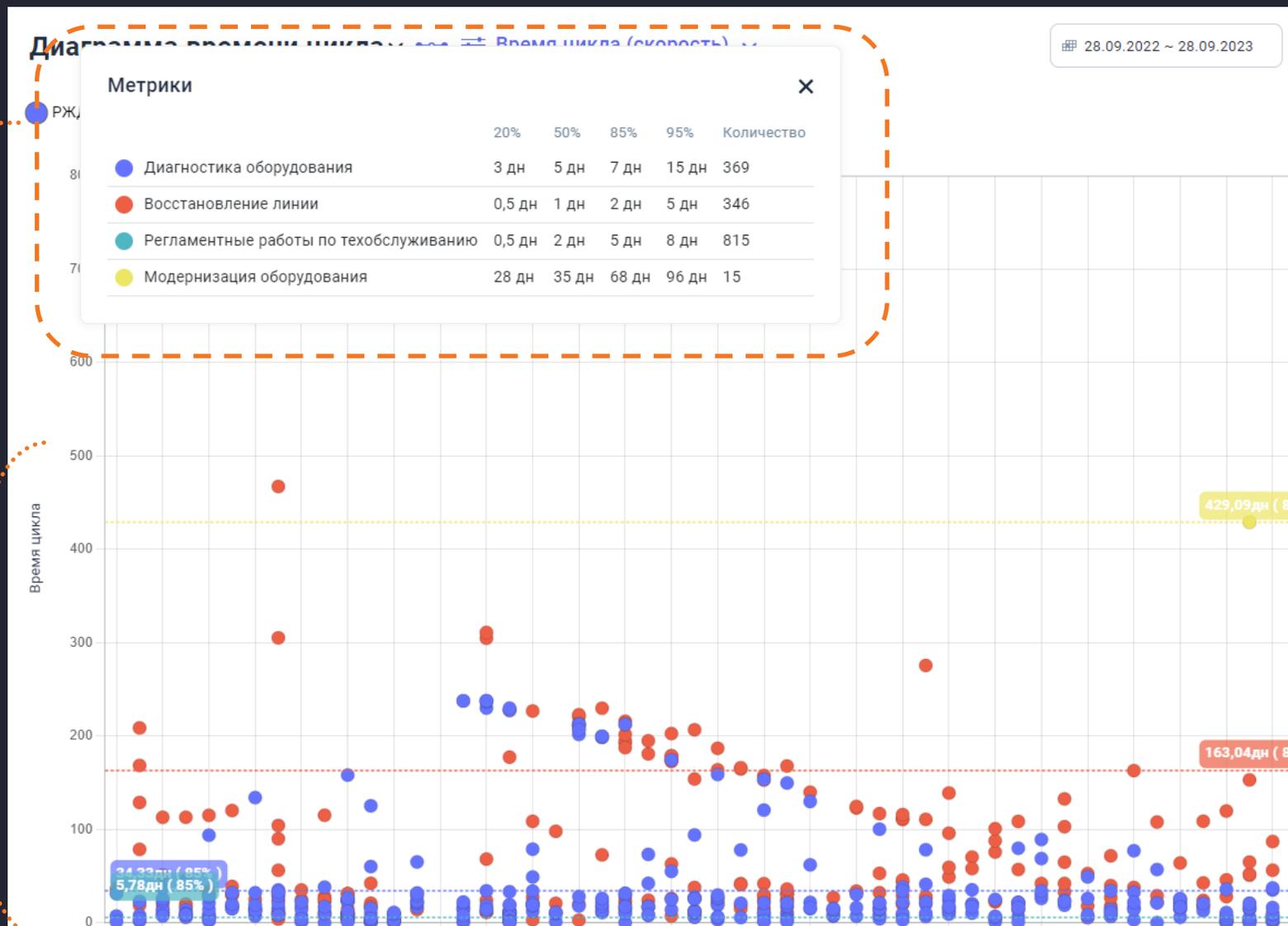
# Прогнозные сроки завершения работ



Статистика позволит сделать прогноз вида: «с вероятностью 95% эта задача решится за 15 дней, а с вероятностью 85% – за 7 дней»



А также можно посмотреть данные по каждой конкретной задаче



# Драма №2,

## или одной хорошо работающей команды мало

Каждая команда работала хорошо, пока не требовалось межкамандное взаимодействие

В компании не хватало лидеров, чтобы настроить взаимодействие по всем командам



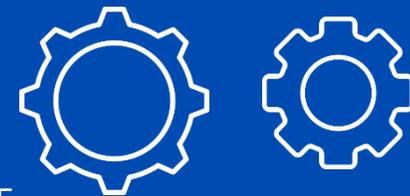
Хуже всего было, когда взаимодействовали команды из разных направлений бизнеса

Чтобы выйти на следующий уровень сервиса для клиента, требуются усилия всей компании, а не одной команды

# Трудоемкость ручной синхронизации как причина потерь



Синхронизация стратегии, бизнеса и IT вручную, без автоматизации, не дает эффекта – и кажется, что у компании медленное и дорогое IT



**60–80%**  
времени теряется впустую

Без согласованных совместных обязательств это время проходит **в ожидании** готовности зависимых задач и переключениях

# Wflow Sync. Синхронизируя компанию

## Управление зависимостями



Зависимости становятся видны, фокус переходит с уровня исполнения на уровень поставки результата

## Баланс желаний и возможностей



Планы строятся на действительно доступных ресурсах – и процент выполнения растет

## Синхронизация изменений



Совместно взятые обязательства требуют совместного изменения планов

На **30%**  
минимум

сокращаются потери компании при эффективной синхронизации усилий

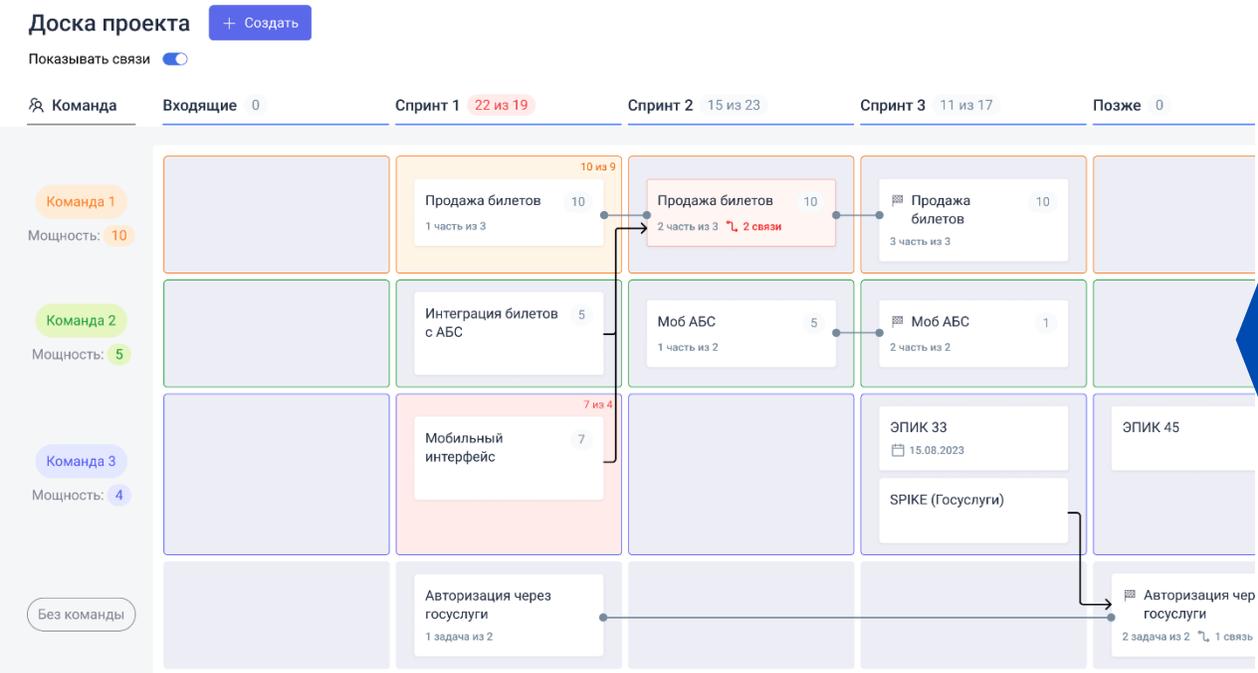
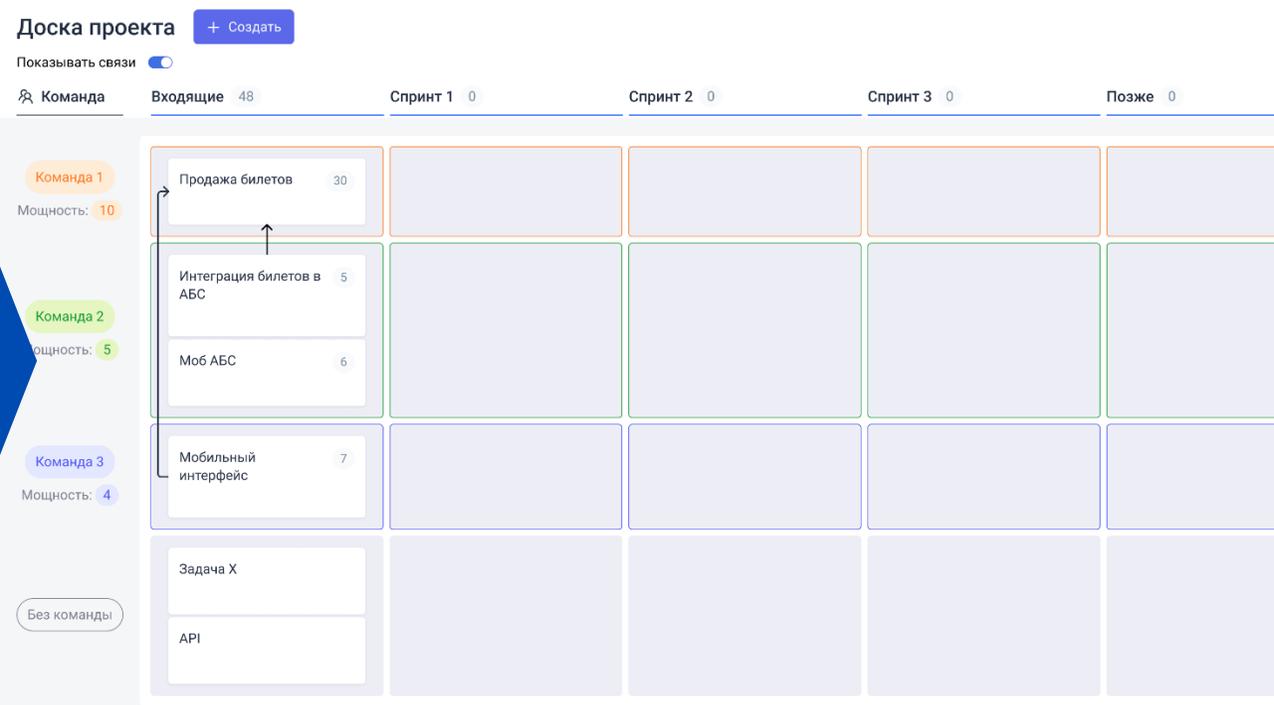


# Механика стратегии

## На старте планирование



Перечень задач с визуализацией зависимостей, указанием оценочной длительности и приоритетов



## В процессе планирования



Совместное взятие обязательств всеми отделами/командами, визуализация перегрузки отделов, управление зависимыми задачами, визуализация финала решения группы связанных задач

# Изменения, направленные на рост



## Фокус на результат

Планируются результаты, а не обеспечивается 100% утилизация ресурсов



## Снижение потерь

Ресурсы не тратятся на инициативы, которые все равно не будут выполнены



## Гибкость и адаптивность

Инициативы разбиваются на покрываемые ресурсами шаги и реализуются короткими итерациями



## Повышение зрелости

Переход от «ручной» оценки конкретных инициатив к оценке на основе данных

# Наш выбор стратегий продвижения



## Бизнес-результат, а не процесс

Мы работаем с клиентами, как с собой: выясняем потребности, помогаем с процессами, выходим на эффект для бизнеса, а не на внедрение ПО



## Ключевые фичи

Мы знаем ожидания рынка – и владеем функционалом, позволяющим их достигать



## Акцент на обратную связь

Мы слушаем клиентов и оперативно меняем систему под реальные нужды



## Ваш кейс – это наш кейс

Мы критично заинтересованы в успехе клиентов, ведь это наш рыночный результат

# ИнЭкс

Основание  
компании ИнЭкс



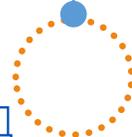
2008

2008

Получение  
лицензий ФСТЭК



2018



Миграция  
портала РЖД  
на импортонезависимые  
технологии

Запуск  
собственных продуктов



2020

Участник «Сколково»



2021

Лауреат  
национальной премии  
«Приоритет: Цифра»



2023

2022



Регистрация продуктов  
в Реестре российского ПО  
и Роспатенте

15

лет на рынке

# Мы всегда на связи!

Остались вопросы?

Мы всегда ждем их и готовы к общению и сотрудничеству



**ООО «ИнЭкс»**

info@oooinex.ru

**Михаил Селедцов**

Заместитель генерального директора

ms@oooinex.ru

+7 (903) 779-05-45  